



	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ODERZO (TV)</b>                  SCUOLE INFANZIA - SCUOLE PRIMARIE - SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO                  Piazzale Europa 21 – 31046 ODERZO (TV)- ☎ 0422/815655 ☎ 0422/814578                  E-mail <a href="mailto:TVIC88400X@Istruzione.it">TVIC88400X@Istruzione.it</a> – Posta Certificata: TVIC88400X@pec.istruzione.it                  C.F. 94141320260 - Cod. Min.:TVIC88400X – SITO: <a href="http://www.icoderzo.gov.it">www.icoderzo.gov.it</a></p>
---	---

Alle sezioni di:  
**Pubblicità Legale – Albo on-line**  
**Amministrazione Trasparente**  
 del sito internet dell'Istituzione Scolastica  
[www.icoderzo.gov.it](http://www.icoderzo.gov.it)

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo	Importo autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-VE-2017-43	ASSOLUTA-MENTE...A SCUOLA	€ 44.905,20
CIG: //		CUP: J54C170000600007	

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA di ESPERTI, TUTOR E REFERENTE ALLA VALUTAZIONE per l'attuazione delle azioni riferite a Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti – Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 «Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche». Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la C.M. prot. n. AOODGEFID/prot. n. 10862 del 16/06/2016, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020: **Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche"**, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). «Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche». Obiettivo specifico 10.1 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa - Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Sottoazione 10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti.

**VISTO** il Progetto presentato da questo Istituto Scolastico

**VISTE** le note MIUR prot. n. AOODGEFID-28621 del 13/07/2017 e 31715 del 24/07/2017 di approvazione e autorizzazione del progetto (autorizzazione 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-43) ed il



relativo finanziamento pari ad € 44.905,20;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. 56/2017";

**VISTA** la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale. Chiarimenti".;

**VISTO** il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. n. 275/99, regolamento dell'autonomia;

VISTE le delibere degli OO. CC. Competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al Finanziamento (Collegio dei Docenti – delibera n. 13 del 26/10/2016 e Consiglio di Istituto – delibera n. 54 del 27/10/2016);

VISTA candidatura di presentazione del Progetto;

VISTE le indicazioni del Miur per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 94 del 27/10/2017, relativa all'assunzione al Programma Annuale 2017 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 44.905,20;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno/nota Miur prot. n. 34815 del 02/08/2017;

VISTA la successiva nota Miur di errata corrige prot. n. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale esperto e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti n. 14 del 21/09/2017 e del Consiglio d'Istituto n. 100 del 27/10/2017 relative ai criteri per il reclutamento di esperti interni/esterni e tutor indispensabili per l'attuazione del piano;

## E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo
- b) Tutor per singolo modulo
- c) Esperto per singolo modulo

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:



MODULO	DESCRIZIONE MODULO	ESPERTI	TUTOR	FIGURA AGGIUNTIVA	TOT. ORE	ALUNNI PRIMARIA	ALUNNI SECONDARIA	PERIODO
LIBERAMENTE: GIOCHI ANTICHI E MODERNI	<p>CONTENUTI</p> <p>realizzazione di giochi del passato e giochi moderni da svolgere in squadra</p> <p>OBIETTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rinforzare abilità motorie di base</li> <li>- favorire la socializzazione fra alunni di classi e di ordini di scuola diversi</li> <li>- promuovere l'inserimento di alunni in situazione di difficoltà</li> <li>- favorire la cooperazione e il lavoro di squadra</li> <li>- migliorare l'autostima e il senso di appartenenza</li> </ul>	1 ESPERTO DOCENTE DI EDUCAZIONE FISICA	1		30	10	10	Da febbraio a maggio con saggio finale a giugno
STREET DANCE	<p>CONTENUTI</p> <p>attività di street dance, hip hop e break dance per ragazzi e ragazze</p> <p>OBIETTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- esprimere la propria interiorità usando il linguaggio non verbale, gestuale e corporeo</li> <li>- migliorare il senso del ritmo e dello spazio</li> <li>- migliorare la coordinazione</li> <li>- acquisire consapevolezza della propria corporeità</li> </ul>	1 ESPERTO DOCENTE DI EDUCAZIONE FISICA	1		30	10	10	Da febbraio a maggio con saggio finale a giugno
VOCALMENTE	<p>CONTENUTI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività di pratica corale rivolte ad alunni di cl. V della Scuola Primaria e ad alunni di cl. I della Scuola Secondaria</li> <li>- solfeggio – pratica vocale – ritmica</li> </ul> <p>OBIETTIVI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- conoscenza del suono base per eccellenza, la voce umana</li> <li>- esprimere la propria interiorità usando il linguaggio musicale</li> <li>- raggiungere una maggiore consapevolezza emotiva</li> <li>- incrementare l'autostima e il senso di appartenenza</li> </ul>	1 ESPERTO DOCENTE DI EDUCAZIONE MUSICALE	1		30	10	10	Da febbraio a maggio con saggio finale a giugno



<p>CREATIVA- MENTE MOSAICO</p>	<p><b>CONTENUTI</b> - conoscenza della storia del mosaico antico romano bizantino - conoscenza dei materiali e degli strumenti - studio delle varie fasi di lavorazione e realizzazione di pannelli musivi</p> <p><b>OBIETTIVI</b> - migliorare la capacità di collaborare attraverso la realizzazione di un progetto comune - sviluppare le capacità percettivo-visive ed espressivo-cromatiche in relazione alle attitudini di ciascuno - potenziare la manualità e la creatività - acquisire conoscenze storiche attraverso l'esercizio della tecnica musiva romano-bizantina - acquisire le capacità di riconoscere materiali e di utilizzare gli strumenti tecnici specifici - riconoscere e valorizzare il lavoro come esercizio di socializzazione operativa</p>	<p>1 ESPERTO DOCENTE DI ARTE MUSIVA</p>	<p>1</p>	<p>30</p>	<p>15</p>	<p>Da gennaio a marzo/ aprile con esposizione finale a giugno</p>
<p>INTELLIGENTE -MENTE: CODING</p>	<p><b>CONTENUTI</b> attività ludiche di avvicinamento al mondo informatico e di sperimentazione del pensiero computazionale</p> <p><b>OBIETTIVI</b> - sviluppare competenze logiche e capacità di risolvere problemi in modo creativo ed efficiente - incrementare la motivazione e le relazioni sociali</p>	<p>1 ESPERTO DOCENTE DI ESPERIENZA NEL CAMPO DEGLI AMBIENTI DIGITALI E DEL LINGUAGGIO DELLA PROGRAMMAZ IONE</p>	<p>1</p>	<p>30</p>	<p>17</p>	<p>Da febbraio a maggio</p>
<p>ALLENA- MENTE</p>	<p><b>Recupero debiti formativi</b> <b>CONTENUTI</b> - rinforzo delle competenze di base degli alunni in situazione di debito formativo (periodo giugno/luglio) – CLASSI PRIME E SECONDE (sc. Secondaria) - <b>OBIETTIVI</b> - prevenire la dispersione scolastica attraverso l'organizzazione di percorsi di recupero disciplinare - prevenire il successo formativo attraverso la graduale rimozione degli ostacoli - aumento del numero di alunni che recuperano il debito formativo - aumento della motivazione scolastica</p>		<p>1/2</p>	<p>20 ore da suddividere</p>	<p>20</p>	<p>Mese di giugno dopo il termine delle lezioni/ prima settimana di luglio</p>



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon**  
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)**

	<b>Allenamento prove d'esame</b> <b>CONTENUTI</b> - esercitazioni finalizzate allo svolgimento delle prove scritte ed orali dell'esame (Lingua Italiana, Matematica, Lingua Inglese, Lingua Francese) – CLASSI TERZE (sc. Secondaria)  <b>OBIETTIVI</b> - prevenire la dispersione scolastica attraverso l'organizzazione di percorsi di recupero disciplinare - prevenire il successo formativo attraverso la graduale rimozione degli ostacoli - miglioramento del clima emozionale con cui gli alunni affrontano le prove d'esame - aumento delle valutazioni delle prove d'esame - aumento della motivazione scolastica	4 ESPERTI DOCENTI: 1 di LETTERE, 1 di MAT/ SCI, 1 d'INGLESE, 1 diFRANCESE			40 ore da suddividere	20	Mese di maggio/prima settimana di giugno
SALVA-GENTE	<b>CONTENUTI</b> attività di studio guidato a scuola  <b>OBIETTIVI</b> - promuovere nei ragazzi l'acquisizione di comportamenti e abitudini efficaci nell'esecuzione del lavoro scolastico - sviluppare l'autonomia, le capacità organizzative, l'uso di strategie - miglioramento delle competenze - incremento della motivazione allo studio - sviluppo di relazioni sociali - incremento dell'autostima	2/4 ESPERTI DOCENTI DI LETTERE, MATEMATICA, INGLESE, FRANCESE.	1/2		60 (DA SUDDIVIDERE)	20	Da febbraio a maggio

**Per i percorsi formativi fino a n. 80 ore, in caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto.**

## **Art. 2 – Figure professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

### **II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:**

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

**L'esperto** sarà tenuto a:

1. svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;



2. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
3. implementare prima dell'inizio delle attività ed insieme alla figura aggiuntiva, qualora prevista, il piano di lavoro progettuale definendone tempi, strumenti, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali;
4. predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici necessari per lo svolgimento delle attività e gli strumenti di verifica/valutazione iniziale/intermedia/finale degli apprendimenti nonché di autovalutazione degli alunni rendendoli disponibili in apposita area riservata dell'istituto;
5. svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva monitorando il processo di apprendimento, in collaborazione con la figura aggiuntiva, qualora prevista e il tutor;
6. compilare e firmare il registro delle attività;
7. produrre una documentazione finale del percorso formativo di ogni partecipante;
8. stilare una relazione finale sull'intero percorso formativo anche con il tutor e la figura aggiuntiva, se prevista;
9. inserire in una cartella, anche in formato digitale, tutti i materiali utilizzati e prodotti sia didattici sia di gestione rendendoli disponibili in apposita area riservata dell'istituto;
10. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
11. rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR;
12. presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.

Il **tutor** avrà il compito di:

1. svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
2. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
3. coordinare le attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e di formazione dei relativi gruppi;
4. fungere da supporto collaborativo con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
5. compilare e firmare il registro delle attività;
6. controllare ed aggiornare le presenze degli alunni e le relative registrazioni;
7. interagire con le famiglie per garantire la frequenza ai vari moduli degli alunni;
8. svolgere un costante monitoraggio dell'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
9. inserire in piattaforma GPU di tutto il materiale documentario di propria competenza e controllare che tale operazione sia effettuata anche dal docente esperto e della figura aggiuntiva se prevista;
10. trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
11. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare e per restituire i risultati di apprendimento, di con;
12. collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario nonché di autovalutazione degli alunni rendendoli disponibili in apposita area riservata dell'istituto;



13. curare la documentazione didattica (materiali, contenuti e di verifica/valutazione) in forma cartacea, multimediale e in area riservata;
14. coadiuvare il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
15. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
16. rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR;
17. presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento.

È inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

1. accertare attitudini relazionali e motivazionali;
2. chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di Gennaio 2018** e dovranno essere completati **entro il 31 Agosto 2018**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

**L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. 7 percorsi formativi.**

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icoderzo.gov.it](http://www.icoderzo.gov.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [tvic88400x@pec.istruzione.it](mailto:tvic88400x@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 8 Gennaio 2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-VE-2017-43" – Titolo Assoluta-mente... a scuola"**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:



- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi curricula scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.**

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.icoderzo.gov.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 05 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.icoderzo.gov.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.



**In caso di parità di punteggio, si adatterà il criterio:**

- Colloquio motivazionale con il Dirigente Scolastico;
- Candidato più giovane.

#### **Art. 7 Attribuzione incarichi**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico sarà stabilita in numero di moduli orari che saranno definiti al momento del contratto.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

#### **Art. 8 Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

La misura del compenso è stabilita in:

- € 70,00/ora max onnicomprensivi per l'incarico di "docente/esperto" commisurata all'attività effettivamente svolta;
- € 30,00/ora max onnicomprensivi per l'incarico di "tutor" commisurata all'attività effettivamente svolta;
- € 23,23/ora max onnicomprensivi per l'incarico di "Referente alla valutazione" commisurata all'attività effettivamente svolta.

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Nulla è dovuto al Referente alla valutazione, all'esperto ed al tutor per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel proprio incarico. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, non supererà le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (Avviso 10862 del 16/09/2016 per gli importi massimi relativi all'area formativa).

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

#### **Art. 9 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Bruna Borin, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Per quanto non esplicitamente precisato nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente.

#### **Art. 10 Tutela della privacy**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e sue modifiche, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.



#### **Art. 13 Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato all'albo dell'istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.icoderzo.gov.it](http://www.icoderzo.gov.it). L'attività oggetto del presente Avviso pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/18 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/20 a titolarità del ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca-Direzione Generale Affari Internazionali.

#### **Art. 14 Clausola di salvaguardia**

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni non sufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor, impedimenti logistici ...) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

IL Dirigente Scolastico

Dott.ssa Bruna Borin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. L. gs. n. 39/1993



**Allegato 1 - Istanza di partecipazione**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dell'Istituto Comprensivo Statale di Oderzo**

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI REFERENTE ALLA VALUTAZIONE - TUTOR – ESPERTO “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/06/2016, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020: Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche” - importo finanziato pari a Euro 44.905,20;**

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

NOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA 



 / 



 /

LUOGO DI NASCITA

PROVINCIA

COMUNE DI RES.

PROVINCIA

VIA/PIAZZA/CORSO 



 N.

CAP

TELEFONO

E-MAIL

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

TITOLO DI STUDIO

LAUREA (SPECIFICARE) \_\_\_\_\_

**CHIEDE di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all’oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:**

- Esperto
- Tutor
- Referente alla Valutazione

per le attività del PON FSE dal titolo **“Assoluta-mente... a scuola”** – codice **10.1.1A-FSEPON-VE-2017-43** nel/i seguente/i Modulo/i:



	<b>Titolo modulo e Attività</b>
<input type="checkbox"/>	<b>1 - Libera-mente: Giochi antichi e moderni</b>
<input type="checkbox"/>	<b>2 - STREET DANCE</b>
<input type="checkbox"/>	<b>3 - VOCAL-MENTE</b>
<input type="checkbox"/>	<b>4 - CREATIVA-MENTE MOSAICO</b>
<input type="checkbox"/>	<b>5 - INTELLIGENTE-MENTE: CODING</b>
<input type="checkbox"/>	<b>6 - ALLENA-MENTE</b>
<input type="checkbox"/>	<b>7 - SALVA-GENTE</b>

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

### **DICHIARA**

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

### **Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- Dichiarare, inoltre:
  - di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
  - di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
    - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
    - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;



- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

#### **AUTORIZZA**

**l'Istituto Comprensivo Statale di Oderzo** al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data,

Firma \_\_\_\_\_



**Allegato 2 scheda di autovalutazione e curriculum vitae - Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-43 - Titolo progetto: "Assolutamente... a scuola"**

**Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE  
Referente alla valutazione/Tutor/Esperti**

**Titoli di studio. Specializzazioni, corsi di aggiornamento, master e titoli specifici – max 40 punti**

Indicare Punti				
<b>Titolo di studio Max 12 punti</b>	<i>Laurea triennale o dipl. di istruzione second. superiore non attinente all'area progettuale</i>	....	<i>Punti</i> 4	Si valuta un solo titolo
	<i>Diploma di istruzione secondaria superiore attinente all'area progettuale</i>	.....	<i>Punti</i> 6	
	<i>Laurea quadriennale o magistrale non attinente all'area progettuale</i>	....	<i>Punti</i> 8	
	<i>Laurea triennale specifica attinente al progetto</i>	....	<i>Punti</i> 10	
	<i>Laurea magistrale o quadriennale vecchio ordinamento specifica e attinente al progetto</i>	....	<i>Punti</i> 12	
<b>Altri titoli Max 28 punti</b>	<i>Corsi post-laurea di livello universitario attinenti al progetto (master, corsi di specializzazioni, dottorati di ricerca)</i>	....	<i>Punti</i> 4	Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli
	<i>Borse di studio e/o vincitori di pubblici concorsi, iscrizione albo professionale con riferimento all'area progettuale</i>	....	<i>Punti</i> 4	Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli
	<i>Inserimento in graduatorie di concorsi scolastici per esami e titoli (non vincitori)</i>	....	<i>Punti</i> 3	Si valuta fino ad un massimo di 2 titoli
	<i>Eccl o titoli equivalenti o superiori</i>	....	<i>Punti</i> 2	Si valuta un solo titolo
	<i>Cert. linguistiche di livello almeno B1 o sup.</i>	....	<i>Punti</i> 4	Si valuta un solo titolo

**Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica – max 30 punti**

Indicare Punti				
<b>Esperienze professionali specifiche Max 30 punti</b>	<i>Esperienze di attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica (progettazione, ricerca, organizzazione)</i>	.....	<i>Punti</i> 5	Punti 5 per esperienza (max 2 esperienze)
	<i>Esp. prof.li documentate di partecipaz. a progetti finanziati dall'U. E. o da altri Enti/Istituzioni (IFTS, OFIS) in qualità di docenti, tutor, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone la candidatura..</i>	.....	<i>Punti</i> 3	Punti 3 per esperienza (max 4 esperienze)
	<i>Attività di coordinamento didattico-metodologico inerenti alle attività progettuali extracurricolari</i>	.....	<i>Punti</i> 2	Punti 2 per attività (max 4 attività)



**Collaborazioni con enti di formazione e ricerca – max 20 punti**

Indicare Punti				
<i>Titoli</i> <b>Max 20 punti</b>	<i>Incarichi di docenza in attività di formazione realizzati per progetti finanziati da fondi nazionali, regionali, europei</i>	.....	<i>Punti</i> 5	Punti 5 per attività (max 4 attività)

**Pubblicazione di natura didattica – max 10 punti**

Indicare Punti				
<i>Pubblicazioni</i> <b>Max 10 punti</b>	<i>Pubblicazioni letterarie o produzione di materiale multimediale e informativo o realizzazione di eventi relativi ai contenuti didattici dei moduli formativi</i>	.....	<i>Punti</i> 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5
	<i>Pubblicazioni didattiche edite o su giornali e riviste</i>	.....	<i>Punti</i> 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**[COGNOME, Nome]**

**[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]**

Nazionalità

Data di nascita

[ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**[ Indicare la madrelingua ]**



**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**[ Indicare la lingua ]**

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_