



Prot. n. 2747/C23

Oderzo, 18 marzo 2017

Ai docenti

Manzato Daniela – Anzanello Isabella

p. c. Al personale

Agli Atti

Al Direttore SGA

OGGETTO: Nomina referente Progetto “Informatizzazione – Gestione biblioteca scuola secondaria di I° grado ” - Area1. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA –

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti il PTOF e gli obiettivi del Piano di Miglioramento per l’a.s. 2016/2017
- Visto il verbale del Collegio docenti del 30 settembre 2016
- Visto il quadro complessivo delle risorse disponibili per il Fondo d’Istituto 2016/2017
- Vista la Contrattazione Integrativa d’Istituto siglata il 20 febbraio 2017
- Accertata la disponibilità del docente interessato

ASSEGNA

Ai docenti MANZATO Daniela e ANZANELLO Isabella l’incarico di Referente del Progetto: **“Informatizzazione – Gestione biblioteca scuola secondaria di I° grado ”.**

Il Referente ha i seguenti compiti:

- Regolamentare l’accesso al locale, alla conservazione delle videocassette e dei DVD in modo da semplificare e ottimizzare l’uso di tale struttura.
- Avere il controllo in ordine alla funzionalità ed efficienza della Videoteca.
- Verificare periodicamente la consistenza del materiale (segnalando eventuali mancanze e/o rotture) e controllare a fine anno scolastico, che il materiale prestato sia stato riconsegnato e quindi disponibile per il nuovo anno scolastico.
- Operare in modo che l’accesso alle dotazioni sia il più possibile efficace e funzionale.
- Segnalare le eventuali inadempienze degli utenti.
- Curare la documentazione e la pubblicizzazione delle azioni svolte.
- Rendicontare le attività svolte.

I docenti, entro il mese di maggio, presenteranno relazione finale al Collegio docenti sulle attività svolte.

Per la parte economica si fa riferimento alla Contrattazione Integrativa d’Istituto 2016/2017.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Bruna Borin

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, c. 2, D.L.g.s. n. 39/1993